

## 令和6年度 看護部院内研修計画



| ラダー      | 研修日           | 時間      | 方法      | 研修会名                                 | 研修内容・目標                 | 担当・講師                   | 会場                    |      |
|----------|---------------|---------|---------|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|------|
| 全体       | 未定            | 17:15～  | 講義      | 令和6年度看護部目標について                       | 目標管理                    | 木村看護部長                  | 講堂                    |      |
| I        | 別 紙 参 照       |         |         |                                      |                         |                         |                       |      |
| II       | 12月末まで各自で視聴する |         | e-ラーニング | 上手な叱られ方                              | 奥山 美奈先生                 |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 患者相談・苦情対応                            | 瀧本 禎之先生                 |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 社会人基礎力の基礎                            | 高橋 恵先生                  |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 自分らしくキャリアをデザインしよう                    | 下山 節子先生                 |                         |                       |      |
| III      | 12月末まで各自で視聴する |         | e-ラーニング | 上手な叱られ方                              | 奥山 美奈先生                 |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 他人(ひと)に伝える文章の書き方                     | 飯野 英親先生                 |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 自分らしくキャリアをデザインしよう                    | 下山 節子先生                 |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | リーダーとしての心構えと役割・スキル                   | 株)JBMコンサルタント            |                         |                       |      |
| IV       | 12月末まで各自で視聴する |         | e-ラーニング | キャリア開発と教育への取り組み<br>～すべての看護職員のための学び方～ | 下山 節子先生                 |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 看護実践のためのリフレクシオントレーニング                | 田村 由美先生                 |                         |                       |      |
| 管理職      | 12月末まで各自で視聴する |         | e-ラーニング | 医療従事者のためのアンガーマネジメント                  | 上野 恵利子先生                |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | キャリア開発と教育への取り組み<br>～すべての看護職員のための学び方～ | 下山 節子先生                 |                         |                       |      |
| 全職員      | 12月末まで各自で視聴する |         | e-ラーニング | アサーティブコミュニケーション                      | 船見敏子先生                  |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 医療従事者の働き方改革 タスクシフト/シェア               | 熊谷 雅美先生                 |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 看護師として社会に貢献する 身の回りの社会保障制度            | 大島 敏子先生                 |                         |                       |      |
|          |               |         | e-ラーニング | 入院時患者対応メディエーター                       | 三宅 康史先生                 |                         |                       |      |
| 20・30年者  | 日未定           | 15:00～  | GW      | 節目研修:20年、30年勤務者                      | 看護体験を発表し同期や仲間と共感しあう     | 木村看護部長                  | 会議室 B                 |      |
| 感染       | 7月            | ①15:00～ | 講義      | 届け出が必要な感染症とは                         | 感染症法に基づき遅滞ない報告を目指す      | ICTチーム                  | 講堂                    |      |
|          |               | ②16:00～ |         |                                      |                         |                         |                       |      |
|          | 12月           | ①15:00～ | 講義      | 感染対策の実践                              | 感染症流行期に備え院内感染対策を確認する    | ICTチーム                  | 講堂                    |      |
|          |               | ②16:00～ |         |                                      |                         |                         |                       |      |
| 安全       | 未定            | 14:00～  | 講義      | 輸血の話                                 | よくわかる献血の話               | 臨床輸血看護師                 | 講堂                    |      |
|          | 未定            | 15:00～  | 講義      | 医療紛争研修                               | 医療紛争対策を学ぶ               | 外部講師                    | 講堂                    |      |
|          | 未定            | 15:00～  | 事例発表    | 業務改善報告会                              | インシデントの要因分析から再発防止策を確立する | RM部会                    | 講堂                    |      |
| 看護必要度    | 未定            | 15:00～  | 講義      | 重症度、医療・看護必要度                         | 重症度、医療・看護必要度を理解し評価ができる  | 看護記録必要度委員会              | 講堂                    |      |
|          | 未定            | 15:00～  | 講義      | 見える看護記録のコツ                           | 看護実践が見える記録の書き方を学ぶ       | 看護記録必要度委員会              | 講堂                    |      |
| 看護研究     | 未定            |         | e-ラーニング | 研究のプロセス                              | 研究計画書の書き方を学ぶ            | 看護研究委員会                 |                       |      |
|          | 未定            |         | e-ラーニング | 研究発表                                 | 研究発表の心構え                | 看護研究委員会                 |                       |      |
| 患者支援     | 9月            | 未定      | 15:00～  | 講義                                   | 緩和ケア                    | 緩和ケア認定看護師の活動            | 緩和ケア認定Ns.似鳥           | 講堂   |
|          | 12月           | 未定      | 15:00～  | 講義                                   | 地域と共に患者を支える             | 患者支援センターの活動             | 患者支援センター              | 講堂   |
| 多職種連携    | 未定            | 15:00～  | 講義      | 放射線について知ってほしいこと                      | 正しい知識で安全な検査介助・実施について学ぶ  | 診療放射線技師                 | 講堂                    |      |
|          | 未定            | 15:00～  | 講義      | 管理薬剤の取り扱い                            | 注意が必要な薬剤の正しい取り扱いについて学ぶ  | 薬剤師                     | 講堂                    |      |
| 右手医大寄付講座 | 未定            | 17:15～  | 講義      | 内容相談中                                |                         | 認定看護師                   | 講堂                    |      |
|          | 未定            | 17:15～  | 講義      | 内容相談中                                |                         | 認定看護師                   | 講堂                    |      |
|          | 未定            | 17:15～  | 講義      | 内容相談中                                |                         | 認定看護師                   | 講堂                    |      |
| 看護婦      | 4月            | 火       | 15:00～  | 講義                                   | 補助者の役割と目標管理             | 1年間の目標を立案し達成に向けて意思統一を図る | 看護副部長                 | 会議室A |
|          | 5月            | 火       | 15:00～  | 講義<br>e-ラーニング                        | 移乗動作の基礎知識               | 負担の少ない患者以上を学ぶ           | 副師長・主任会<br>リハビリテーション科 | 会議室A |
|          | 7月            | 火       | 15:00～  | e-ラーニング                              | 補助者の業務における感染対策          | 基本的な感染対策が理解できる          | 副師長・主任会               | 会議室A |
|          | 9月            | 火       | 15:00～  | e-ラーニング                              | 補助者業務における医療安全           | 医療安全について学ぶ              | 副師長・主任会               | 会議室A |

|     |     |  |   |        |               |                   |                         |                       |      |
|-----|-----|--|---|--------|---------------|-------------------|-------------------------|-----------------------|------|
| 補助者 | 11月 |  | 火 | 15:00～ | 講義            | 滅菌物の取り扱い方法        | 滅菌物の取り扱いとかんりについて学ぶ      | 副師長・主任会               | 会議室A |
|     | 12月 |  | 火 | 15:00～ | 講義<br>e-ラーニング | 食事介助のコツと義歯の取り扱い方法 | 食事介助の方法と義歯の取り扱い方法について学ぶ | 副師長・主任会<br>リハビリテーション科 | 会議室A |
|     | 2月  |  | 火 | 15:00～ | e-ラーニング       | 接遇マナー             | より良い患者との信頼関係構築を考える      | 副師長・主任会               | 会議室A |
|     | 3月  |  | 火 | 15:00～ | GW            | リフレクション           | 1年を振り返り次年度の課題を見出す       | 副師長・主任会               | 会議室A |

注)集合研修を希望する方は所属長または部署の教育ラダー委員までお申し出ください。

自身において、リラクゼーションルームや病棟のPC活用、自身のスマホ・タブレットを使用している受講はこの限りではありません。